МИКОЛАЇВСЬКА ГІМНАЗІЯ
ПОВЧАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ДУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
вул. Привітна, 2, с. Миколаївка, Дубенський район, Рівненська область, 35171
E-mail:nikchkola@ukr.net https://myk-gimnaziy.rv.ua Код ЄДРПОУ 25316081

НАКАЗ

26.08.2022 с. Миколаївка №

Про організацію освітнього процесу
у 2022-2023 навчальному році.

Відповідно до:Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» (№7325 від 28.04.2022), «Про забезпечення функціонування української мови як державної»; Указу Президента України від 16 березня 2022 року № 143 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України»;
постанови Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 року №711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні»;
розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988- р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року»;
Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 №2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 р. за №1111/35394;
НАКАЗУЮ:
1.Розпочати 2022-2023 н.р. 01 вересня у формі змішаного навчання.
2. Перший уроком на тему: «МИ УКРАЇНЦІ: ЧЕСТЬ І СЛАВА НЕЗЛАМНИМ» провести у формі онлайн - режиму,залучивши здобувачів освіти до перегляду Всеукраїнського уроку « Повертаюся до навчання».
Класні керівники.01.09.2022
3.Організувати навчальні заняття за семестровою системою.
4.Затвердити структуру 2022-2023н.р.
І семестр –з 01.09.2022 по 30.12.2022,
ІІ семестр –з 23.01.2023 по 31.05.2023
Затвердити графік проведення шкільних канікул:

осінні - ----------

зимові - з 31.12.2022 по 22.01.2023

весняні - з 12.04.2023 по 18.04.2023

5.Завершити навчальні заняття 31 травня 2023 року.

6.Передбачити можливість змінювати терміни канікул, завершення семестрів з урахуванням епідеміологічної ситуації та ситуації в умовах воєнного стану.

7.Забезпечити дотримання соціального дистанціювання і правил гігієни всіма учасниками освітнього процесу.

8.Здійснювати освітній процес у п'ятиденному режимі навчання.

9.Установити тривалість уроків:

-у 2-4-му класі – 40хв.,

- у 6-9-тих - 45хв.

10. Установити гнучкий графік початку занять для різних категорій здобувачів освіти. Затвердити розклад дзвінків на уроки для здобувачів освіти 2-3 класів, 6-9 класів.(Розклад додається)

11.Перший урок розпочинати о 9^{00} годині загальнонаціональною хвилиною мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України.

12.Затвердити режим роботи педпрацівників та обслуговуючого персоналу(додається).

13.Затвердити графік чергування вчителів та здобувачів освіти(додається).

14.Затвердити розклад роботи гуртків(додається).

15.Позакласну роботу проводити в позаурочний час не пізніше 17^{00}год.

16.Встановити час початку робочого дня для педпрацівників: за 20 хв. до початку уроку, для чергових вчителів – з 8^{30}год.

17.Прибирання класних кімнат, провітрювання впродовж не менше ніж 10хв. після кожного заняття проводити щоденно.

18.Створити безпечні умови у закладі освіти щодо навчання під час воєнного часу та карантину:

- провести відповідні заходи з посилення безпеки;
- забезпечити безумовне переривання освітнього процесу у разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших сигналів оповіщення;
- у випадку виявлення температури понад 37.2 С або ознак ГРЗ черговому вчителю до закладу працівника не допускати;
- педагогічним працівникам перед початком кожного заняття проводити опитування здобувачів освіти щодо їхнього самопочуття;
- організувати місце для обробки рук антисептиком на вході до закладу, позначити його вказівником та інструкцією про правила дезінфекцій рук.
- очищати та дезінфікувати поверхні, дверні ручки, столи, місця для сидіння в кінці кожного робочого дня;

19. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор гімназії Наталія СКРИПНИЧЕНКО